

Jaarplan - jaarverslag 2018 - 2019

**De Grosthuiser
Basisschool**
Avenhorn



Datum: 8 juli 2019

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2018 - 2019		JAARVERSLAG 2018 - 2019	
School	De Grosthuizer Basisschool	School	De Grosthuizer Basisschool
Datum	11-09-2018	Datum	20-06-2019
Inleiding	In ons jaarplan geven we naast algemene informatie ook aan welke doelen we onszelf stellen en we werken deze nader uit.	Inleiding	In ons jaarverslag geven we een evaluatie op de gestelde doelen.

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Er wordt gewerkt vanuit een heldere herkenbare onderwijskundige visie. In die visie zijn leerlingen eigenaar van het eigen leerproces, kunnen leerlingen uitleggen hoe zij leren en is het programma voor tenminste een derde ingevuld door de leerling zelf.	Op de Grosthuizerschool wordt er gewerkt vanuit een vernieuwende onderwijsvisie. Er is een stip op de horizon gezet en er is hard gewerkt om alle streefbeelden en gestelde doelen te behalen. De visie is terug te zien in onze school. We beschikken over voldoende moderne leermiddelen, waarin we de afgelopen jaren flink geïnvesteerd hebben. We hebben een dans, drama, muziek en beeldend vorm gegeven in de themaplanningen en uitgewerkt in haalbare onderwijsdoelen. We gaan verantwoord en zeker creatief met de digitale leeromgeving om en we sluiten aan bij het eigenaarschap van de leerling, wat goed terug te zien is in de klassen. In september 2018 hebben we een bezoek van de Raad van Toezicht gehad. Zij waren zeer enthousiast over het onderwijs op de Grosthuizerschool. In maart 2019 hebben we een intern audit en een inspectie bezoek gehad. Uit beide bezoeken kan geconcludeerd worden dat we goed bezig zijn, dat we weten wat we willen en dat we monitoren of we wat we doen ook goed doen. Vanuit het inspectiebezoek kwam dat we de basiskwaliteit op alle gebieden gehaald hebben. Daarnaast hebben we een 'waardering goed' gekregen voor didactisch handelen, kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur. Vanuit de audit kwam dat het opmerkelijk was, dat wat wij normaal vinden, eigenlijk best bijzonder is in vergelijking met andere scholen. De hoge verwachtingen die we van de leerlingen hebben, hebben we ook van onszelf. We kunnen trots zijn op dit resultaat, maar gaan overminderd door met ontwikkelen!
2. Onze school beschikt over moderne leermiddelen.	
3. De school beschikt over een doorgaande lijn voor kunstzinnige vorming; dans, drama, muziek en beeldend, dit wordt vormgegeven binnen het thematisch werken.	
4. Er is in 2019 geleerd om verantwoord en creatief om te gaan met de mogelijkheden die de digitale leeromgeving biedt.	
5. In 2019 sluit het klassenmanagement en de begeleiding door de leerkrachten aan bij het eigenaarschap van kinderen in hun eigen leerproces	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	0.85wtf	Onze kleine school heeft nog steeds een licht dalend leerlingaantal. Inhoudelijk is onze sterke kant het thematische onderwijs. Vanuit de leerlingen wordt er gezegd dat ze dit echt heel leuk vinden en dat ze meer focus hebben om te leren (inspectieverslag '19). Qua opbrengsten kijken we naar het individuele kind. Als deze groeit ten opzichte van zichzelf dan ontwikkelen zij zich, zo niet dan plegen wij interventies en steken wij in op het juiste uitstroomniveau. De eindopbrengsten van groep 8 zijn naar verwachting. We hebben de norm van de eindtoets dik gehaald!
Groepen	Groep 1/2/3, groep 4/5, groep 6/7/8	
Functies [namen / taken]	Directeur: Marjolein Looij Intern begeleider: Vanessa Enthoven	
Twee sterke kanten	kleinschaligheid, thematisch werken	
Twee zwakke kanten	klein team, aandacht voor wetenschap en techniek	
Twee kansen	gebruik maken van elkaars kwaliteiten, meer eigenaarschap bij leerlingen	
Twee bedreigingen	daling leerlingaantal, groot pand voor relatief weinig leerlingen	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Opbrengst van IEP eindtoets boven landelijk gemiddelde.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	Afgelopen schooljaar hebben we gewerkt met een groep 1-2-3, groep 4-5 en groep 6-7-8. Komend schooljaar wijzigen we dat naar een groep 1-2-3, groep 4-5-6 en groep 7-8. In elke groep zitten dan 20 of 21 leerlingen. Er zal nog steeds co-teaching plaats vinden.
2	11	2	8	11	13	10	6	63	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: We werken met drie groepen, met leerkrachten die d.m.v. co-teaching bij wisselende lessen met zijn tweeën voor de klas staan.									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	8 (1 mannen en 7 vrouwen)	Het afgelopen jaar heeft er één mannelijke leerkracht afscheid genomen en is er één vrouwelijke leerkracht voor in de plaats gekomen. Er is in april een administratieve kracht voor 1 uur in de week ons team komen versterken en vanaf juni is er een conciërge voor 2 dagdelen gekomen.
Aantal medewerkers OOP	2 (0 mannen en 2 vrouwen)	
Aantal uitstromers	0	
Aantal nieuwkomers	0	
Aantal BHV-ers	4	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Gebruik leertijd	Oriëntatie op inzet leertijd en onderwijsbehoeften.	groot
GD2	Didactisch handelen	De leerkrachten groeien in de rol van procesbegeleider	groot
GD3	Klassenmanagement	Aansluiting klassenmanagement op eigenaarschap van leerlingen.	groot
KD1	De ondersteuning voor leerlingen: ondersteuning en begeleiding	De school voert de zorg planmatig uit.	klein
KD2	Talentontwikkeling	Aansluiting klassenmanagement en aanbod op talentontwikkeling van leerlingen.	klein
KD3	Beroepshouding	Alle leerkrachten die werken bij stichting Allure zijn (onderwijs) professionals die aantoonbaar verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen ontwikkeling.	klein
KD4	Veiligheid (sociaal en fysiek)	Ouders duidelijk maken hoe ze invloed kunnen uitoefenen op het beleid van de school.	klein
KD5	Quick Scan - Zelfevaluatie	Afname quickscan 2018-2019	klein
KD6	Vragenlijst tevredenheid leraren	Bespreken aandachtspunten en maken plan van aanpak tevredenheid leerkrachten	klein
KD7	Vragenlijst tevredenheid leerlingen	Bespreken aandachtspunten en maken van plan van aanpak voor tevredenheid leerlingen	klein
KD8	Vragenlijst Oudertevredenheid	Bespreken aandachtspunten en maken plan van aanpak tevredenheid ouders	klein

Uitwerking GD1: Oriëntatie op inzet leertijd en onderwijsbehoeften.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Gebruik leertijd	<p>In overleg tussen intern begeleider en leerkrachten zijn de DGO's aangescherpt qua onderwijsbehoeften, stimulerende en belemmerende factoren. Er wordt niet alleen structureel geëvalueerd, maar ook de taal is professioneler geworden.</p> <p>Leerlingen zijn zich steeds bewuster van hun eigen ontwikkeling. Leerkrachten van andere scholen die op bezoek zijn gekomen geven aan dat leerlingen heel goed kunnen vertellen wat ze leren, hoe ze dat leren en wat ze daarvoor nodig hebben. Andere leerkrachten geven ook aan dat ze de leerlingen heel erg betrokken vinden.</p> <p>Tijdens teambijeenkomsten, studiedagen en groepsbesprekingen hebben we dit doel geborgd. We zullen alert blijven op de aanscherping van onderwijsbehoeftes.</p>	
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid		
Huidige situatie + aanleiding	De onderwijsbehoeften zijn in kaart gebracht en kunnen aangescherpt. De leertijd is nog niet bij elk kind optimaal.		
Gewenste situatie (doel)	De onderwijsbehoeften worden per kind in kaart gebracht en de leertijd wordt daar per kind op aangepast. Leerling is daarbij eigenaar van zijn eigen leerproces en leerkracht is coach.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. teamvergadering definitie bepalen van onderwijsbehoeften en leertijd 2. kijken op andere scholen 3. bespreken in de leerkrachten netwerken, bespreken in het directiecluster 4. ideeën bijeen brengen en plan maken voor pilot fase 5. evalueren na pilot fase en beslissingen maken voor vervolg 6. reflecteren op hoe het gaat en afspraken maken om te borgen 		
Consequenties organisatie	Teambijeenkomsten, kijken bij een andere school.		
Consequenties scholing	In netwerken Good Practice uitwisselen Tijdens teamvergadering Good Practice uitwisselen		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	jul 2018, aug 2018, jan 2019 en jul 2019		
Eigenaar (wie)	Directie en team		
Kosten (hoeveel)	-		
Meetbaar resultaat	DGO is aangevuld met de juiste informatie. Lerlingen kunnen vertellen over hun eigen ontwikkeling en wat ze nodig hebben.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2018		
Borging (hoe)	Teambijeenkomsten		

Uitwerking GD2: De leerkrachten groeien in de rol van procesbegeleider		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Didactisch handelen	Van het vaste leerkrachtenteam van onze school kunnen we stellen dat alle leerkrachten de rol als coach goed kunnen uitvoeren. Er hebben regelmatig gesprekken plaats gevonden om te praten over eigenaarschap bij kinderen. Over welke vragen je stelt aan kinderen tijdens leergesprekken en hoe je je zelf nog verder kan ontwikkelen in deze rol. Er is klassenconsultatie geweest (directie-leerkracht, ib-leerkracht, leerkracht-leerkracht), gevolgd door reflectieve gesprekken. Er zijn trainingen gevolgd van 'leren zichtbaar maken', een theorie van Hattie. Hierdoor zijn er verschillende ontwikkelingen in de klassen zichtbaar geworden, bijvoorbeeld de 'leerkuil' poster. Er is gepraat over feedback geven en de impact die feedback heeft. Tijdens het inspectieonderzoek (maart 2019) is het didactisch handelen van de leerkrachten, de kwaliteitszorg en de kwaliteitscultuur met een 'goed' beoordeeld.	
Resultaatgebied	Onderwijskundige visie, didactiek		
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten zijn coach		
Activiteiten (hoe)	Teambijeenkomsten over: collectief leren, leerkracht als coach, eigenaarschap, kwaliteiten van leerkrachten en leerlingen, onderzoeken waar leerlingen meer en beter door leren		
Consequenties organisatie	Teambijeenkomsten organiseren, klassenconsultatie		
Consequenties scholing	-		
Betrokkenen (wie)	directie en team		
Plan periode	jul 2018, aug 2018, jan 2019 en jul 2019		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	Nog onbekend		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens teambijeenkomsten		
Borging (hoe)	Vastleggen van onze visie op onderwijs mbt leerkracht als coach; wat zie je in de klas en hoe handel je als leerkracht? Koppelen aan groepsbezoeken		

Uitwerking GD3: Aansluiting klassenmanagement op eigenaarschap van leerlingen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Klassenmanagement	Elk jaar kunnen we concluderen dat leerlingen groeien in hun eigenaarschap. Leerlingen kunnen steeds beter vertellen aan welke doelen ze werken, hoe ze dat gaan doen en hoe het gegaan is. Dit krijgen we bijvoorbeeld ook terug van scholen die bij ons op bezoek komen. Daarnaast heeft de inspectie (maart 2019) geconcludeerd dat er een hoge betrokkenheid is bij leerlingen. We zijn scherp op de doelenlijsten en passen deze waar nodig aan. Zo hebben we de doelenlijsten voor spelling groep 4 t/m 8 dit jaar aangepast, om leerlingen meer zicht te geven op de doelen die ze moeten behalen.	
Resultaatgebied	Onderwijskundige visie, didactiek		
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen worden eigenaar van hun eigen leerproces en het klassenmanagement sluit hierbij aan.		
Activiteiten (hoe)	Oriënteren hoe het klassenmanagement goed kan aansluiten op eigenaarschap van leerlingen. Wat gaat er goed, wat kan er beter, wat is er nodig? Onderzoek waar leerlingen meer en beter door leren		
Consequenties organisatie	Teambijeenkomsten organiseren en klassenconsultatie		
Consequenties scholing	-		
Betrokkenen (wie)	directie		
Plan periode	jul 2018, aug 2018, jan 2018, jan 2019 en jul 2019		
Eigenaar (wie)	Directie, team		
Kosten (hoeveel)	Nog niet bekend		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens teambijeenkomsten met alle leerkrachten		
Borging (hoe)	Koppelen aan groepsbezoeken directie-leerkracht, uitwisselen ervaringen klassenbezoeken tijdens teambijeenkomsten Vast leggen van visie		

Uitwerking KD1: De school voert de zorg planmatig uit.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	De ondersteuning voor leerlingen: ondersteuning en begeleiding	We kunnen concluderen dat we binnen onze kwaliteitszorg continu analyseren, reflecteren en evalueren. We volgen het hele proces met de pdca-cyclus. (Plan, do, check, act). De inspectie (maart 2019) concludeert dat we voor kwaliteitszorg een 'goed' krijgen. Dat neemt niet weg dat wij continu ons handelen aangescherpen. Dat de groepsbespreking, de analyses van resultaten, de gesprekken met ouders en experts steeds verbeteren en of steeds inhoudelijk sterker worden.	
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid		
Gewenste situatie (doel)	De zorg wordt planmatig uitgevoerd		
Betrokkenen (wie)	team directie intern begeleider		
Plan periode	jul 2018, aug 2018, sep 2018, okt 2018, nov 2018, dec 2018, jan 2019, feb 2019, mar 2019, apr 2019, mei 2019, jun 2019 en jul 2019		
Eigenaar (wie)	Team, directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD2: Aansluiting klassenmanagement en aanbod op talentontwikkeling van leerlingen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Talentontwikkeling	Het laatste thema van schooljaar 2018-2019 hebben we het thema 'talenten'. Het hoofddoel is dat kinderen hun talent kunnen herkennen. Dit gaat verder dan 'ik ben goed in voetbal of gym'. Tijdens de allure studiedag in april 2019 kwam er een talentfluisteraar. Deze persoon heeft ons zo geïnspireerd dat er komend schooljaar twee teamleden een training 'talenten' gaan doen. Daarnaast openen we een talentenlab; een lokaal waar naar hartelust geëxperimenteerd en geleerd kan worden. Tevens zetten we dit doel om naar een streefbeeld voor ons nieuwe schoolplan 2019-2023.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Onderwijskundige visie		
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen herkennen hun potentiële talenten. De leerkrachten herkennen talenten bij kinderen en sluiten het onderwijsaanbod daarop aan.		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	jul 2018, aug 2018, nov 2018 en mar 2019		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	Nog onbekend		

Uitwerking KD3: Alle leerkrachten die werken bij stichting Allure zijn (onderwijs) professionals die aantoonbaar verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen ontwikkeling.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Beroepshouding	Alle medewerkers van de Grosthuiserschool gaan serieus met hun eigen ontwikkeling om. Er wordt scholing gevolgd, er worden gesprekken gevoerd, er worden doelen gesteld en geevalueerd. De samenvatting van deze ontwikkeling worden genoteerd in het systeem van de gesprekkencyclus. De gesprekkencyclus bestaat uit start-, voortgang- en beoordelingsgesprekken.	
Resultaatgebied	Professionalisering		
Gewenste situatie (doel)	Eigenaarschap over eigen ontwikkeling		
Activiteiten (hoe)	Professionaliseringsbudget per medewerker vanuit de stichting Gesprekkencyclus gebruiken om professionalisering te volgen		
Consequenties organisatie	Budgetten		
Consequenties scholing	-		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode			
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	500 per 1FT		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2018		
Borging (hoe)	Na evaluatie scholingsregeling handhaven of aanpassen.		

Uitwerking KD4: Ouders duidelijk maken hoe ze invloed kunnen uitoefenen op het beleid van de school.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Veiligheid (sociaal en fysiek)	<p>Het afgelopen jaar zijn we gestart met een inhoudelijke informatieavond waarbij het vooral om dialoog en wat zie je in de klas ging. We hebben met het team bedacht dat we per klas het gingen hebben over 5 thema's; spelend leren, eigenaarschap, werken vanuit doelen, reflecteren en ontdekken&onderzoeken. Van die thema's werden er foto's gepresenteerd en gevraagd wat zie je? Daarna uitgelegd hoe we het doen in de klas en een gesprek over aangegaan. Ouders gaven aan dat ze na de informatieavond veel meer inzicht hebben gekregen in ons beleid. Daarnaast zijn we tijdens de infoavond ook in gesprek gegaan met ouders en hebben we opmerkingen en vragen meegenomen die ter tafel kwamen.</p> <p>In de bijeenkomsten van de MR zijn er diverse gesprekken gevoerd over het beleid.</p>	
Resultaatgebied	Samenwerking		
Gewenste situatie (doel)	Ouders weten hoe ze invloed kunnen uitoefenen op beleid van school		
Activiteiten (hoe)	Informatie avond		
Betrokkenen (wie)	directie mr		
Plan periode			
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD5: Afname quickscan 2018-2019		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Quick Scan - Zelfevaluatie	<p>Er is vanuit het bovenschools management geen quickscan uitgezet binnen Allure dit jaar.</p>	
Resultaatgebied	Vragenlijsten		
Gewenste situatie (doel)	Inzicht krijgen in resultaatgebied		
Betrokkenen (wie)	alle medewerkers		
Plan periode	mar 2019, apr 2019 en mei 2019		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD6: Bespreken aandachtspunten en maken plan van aanpak tevredenheid leerkrachten		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst tevredenheid leraren	Vanaf 2015 zijn er geen aandachtspunten uit de tevredenheidslijsten van leerkrachten gekomen. Binnen onze school hebben leerkrachten veel zeggenschap over het beleid en we doen veel dingen samen. Samen brainstormen over de thema's en doelen. Samen verder ontwikkelen.	
Resultaatgebied	Tevredenheidsenquête		
Gewenste situatie (doel)	Tevreden leerkrachten		
Activiteiten (hoe)	Plan van aanpak		
Betrokkenen (wie)	directie team		
Plan periode	mar 2019, apr 2019 en mei 2019		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD7: Bespreken aandachtspunten en maken van plan van aanpak voor tevredenheid leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst tevredenheid leerlingen	De leerlingenraad is dit schooljaar vijf keer bij elkaar geweest. Er is gesproken over het ambassadeurschap in de klas en over het inbrengen van schoolzaken. De taken voor het schuurbeheer, inclusief buitenspeelgoed en de fruitcommissie zijn in voldoende mate uitgevoerd. Het blijft groente- en fruitdag op woensdag en vrijdag. De fruitcommissie blijft het puntensysteem hanteren (als iedereen fruit mee heeft, krijgt de klas een sticker. Met de stickers kan buitenspeelgoed 'gekocht' worden. De schuur is weer helemaal opgeruimd.	
Resultaatgebied	Tevredenheidsenquête		
Gewenste situatie (doel)	Tevreden leerlingen		
Activiteiten (hoe)	Leerlingenraad en besprekingen in de klas tussen leerkracht en leerling.		
Betrokkenen (wie)	directie team		
Plan periode	mei 2019 en jun 2019		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD8: Bespreken aandachtspunten en maken plan van aanpak tevredenheid ouders		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst Oudertevredenheid	Het onderwerp 'incidenten' scoorde op de veiligheidsenquête van 2017 onvoldoende. In 2019 scoorde het voldoende. We hebben de vertrouwenspersoon met een foto op het whiteboard van groep 6-7-8 gehangen. Zodat dit elke dag zichtbaar is. Daarnaast is de vertrouwenspersoon in elke klas geweest en gesprekken gevoerd met de leerlingen. We hebben afgelopen schooljaar het rode en gele kaartensysteem wat we hanteren bij het niet naleven van de schoolafspraken (zie voor verdere uitleg de schoolgids) aangescherpt. We hebben adequater gehandeld bij incidenten en gaan eerder met ouders in gesprek als er incidenten hebben plaats gevonden.	
Resultaatgebied	Tevredenheidsenquête		
Gewenste situatie (doel)	Tevreden ouders		
Activiteiten (hoe)	MR en in gesprekken tussen directie, leerkracht en ouders.		
Betrokkenen (wie)	directie team		
Plan periode	mar 2019, apr 2019 en mei 2019		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Zelfevaluatie 2019	Directie	Februari	Geen	Er is een zelfevaluatie in februari 2019 geschreven. Hierin is er gescoord op de basiskwaliteit en aangegeven, van elke indicator, wat de eigen kwaliteit is.

Bijlagen	
Naam	Bestand
Management kalender uitwerking doelen 18-19	Bijlage_jaarplan_18-19_uitwerking_doelen_managementkalender.pdf